

BÉRBEVÉTELI KÉRELEM / RÉSZVÉTELRE JELENTKEZÉS

Nem természetes személy (jogi személy) részére

Név:	
Székhely:	
Adószám:	
Nyilvántartási szám (pl.: cégjegyzék szám, egyéb bírósági/hatósági nyilvántartási szám):	
Törvényes képviselő neve és azonnali elérhetősége (e-mail, mobil telefonszám):	
Számlaszám (amelyre licittárgyalás tartása esetén a licitbiztosíték összege visszautalható):	
Bérbevétel tárgyát képező helyiség (alaprajz alapján sorszám szerinti megjelöléssel) Több üzlethelyiség esetén több bérbevételi ajánlat benyújtása szükséges!	
A bérleményben folytatni kívánt tevékenység:	
AJÁNLOTT BÉRLETI DÍJ Kérjük számmal kitölteni!	Ft/m²/hó + ÁFA

Az üzlethelyiségben folytatni kívánt tevékenység leírását, a bemutatkozó tájékoztatót a bérbevételi kérelemhez csatolt okirat tartalmazza az alábbiak szerint:

- vállalkozás előtörténete (mióta van a „piacon”, esetlegesen milyen üzletei voltak eddig);
- működtet-e más üzletet vagy üzleteket jelenleg, ha igen, annak (azoknak) mi a funkciója, tevékenységi köre, rövid bemutatása (elhelyezkedés, cím, termékkör vagy szolgáltatások, esetlegesen fotó);
- referenciák bemutatása;
- egyéb, a kérelmező által a vállalkozás bemutatása, ismertetése szempontjából fontosnak tartott elem.

A bérbeadásra meghirdetett 1134 Budapest **XIII. kerület Klapka utca 17-19.** szám alatt elhelyezkedő (Klapka Központ) fent megjelölt **üzlethelyiség** bérbevételére a fenti bérbevételi kérelmet illetve részvételi jelentkezést nyújtom be.

Alulírott bérbevételi kérelmet illetve részvételi jelentkezést benyújtó nyilatkozom, hogy a XIII. Kerületi Közszolgáltató Zrt. által a Klapka Központban lévő üzlethelyiségek bérbeadásra vonatkozó felhívásban közzétett tájékoztatást teljes körűen megismertem, az abban foglaltakat tudomásul veszem, elfogadom, és annak ismeretében nyújtom be jelen bérbevételi kérelmet.

Alulírott nyilatkozom, hogy a bérbevételi kérelmező illetve részvételre jelentkező a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

A bérbevételi kérelemhez az alábbi melléletek csatolandók:

A melléleteket magyar nyelven kell benyújtani!

Valamennyi kérelmezőnek meg kell jelölnie azonnali elérhetőségét (mobil telefonszám, e- mail cím)!

I. Valamennyi kérelmezőnek be kell nyújtania az alábbi okiratokat, nyilatkozatokat:

- formanyomtatvány (nem természetes személy, azaz jogi személy illetve egyéni vállalkozó részére különböző)
- a vállalkozás bemutatása külön okiratban szerkesztetten (előtörténete; jelenleg működtetett üzlete(i), referenciái stb.)
- igazolás, hogy a kérelmezőnek nincs lejárt adó, illeték, vám, társadalombiztosítási járulék, valamint elkülönített állami pénzalappal szemben fennálló tartozása (NAV „együttes” nemleges adóigazolás);
- nyilatkozat, hogy a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzattal szemben nincs 6 hónapnál régebben lejárt adótartozása, bérleti díj, külön szolgáltatási díj tartozása, közterület használati díj tartozása, parkolási díj tartozása;

II. Egyéni vállalkozók esetében a 2010. jan. 1. után indult egyéni vállalkozások esetében a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által kiállított hatósági bizonyítvány, korábbi egyéni vállalkozás esetében az illetékes okmányiroda hatósági bizonyítványának másolata (a kérelem benyújtását megelőzően legfeljebb 30 napnál nem régebbi időpontban kiállított okirat).

III. Jogi személy pályázó esetén

- eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolatban aláírási címpéldány vagy ügyvéd (jogtanácsos) által ellenjegyzett a Cégtörvény 9. §-nak megfelelő eredeti aláírás-minta, amennyiben ezen okiratokkal a kérelmezőnek a vonatkozó jogszabályok alapján kötelezően rendelkeznie kell;
- amennyiben az ajánlatot nem a kérelmező aláírásra jogosult képviselője írja alá, úgy közjegyzői okiratba, vagy ügyvéd (jogtanácsos) által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás,
- a csődeljárásról és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény szerinti gazdálkodó szervezet kérelmező esetén a vezető tisztségviselő azon nyilatkozata, amely szerint a kérelmező nem áll végelszámolás alatt, nincs ellene indított csőd-, illetve felszámolási eljárás folyamatban.